

Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Rzeszowie
ul. Gałęzowskiego 4
35-074 Rzeszów

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Zakup i dostawa sprzętu oraz oprogramowania niezbędnego do realizacji projektu Podkarpackie e-biblioteki pedagogiczne

o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

Znak sprawy: **PBWR-7/2018/PEBP**

**Projekt Podkarpackie e-biblioteki pedagogiczne realizowany w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020
działanie 2.1 Podniesienie efektywności i dostępności e-usług,
konkurs nr RPPK.02.01.00-IZ.00-18-002/16.**

Rzeszów, styczeń 2018 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I	Dane Zamawiającego
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia.
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział IV	Termin wykonania przedmiotu zamówienia.
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
Rozdział VII	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami (art. 36 ust. 1 pkt 7 ustawy).
Rozdział VIII	Wymagania dotyczące wadium.
Rozdział IX	Termin związania ofertą.
Rozdział X	Opis sposobu przygotowywania ofert.
Rozdział XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
Rozdział XII	Opis sposobu obliczenia ceny.
Rozdział XIII	Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
Rozdział XIV	Formalności do dopełnienia po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Rozdział XVI	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik Nr 1:

- Nr 1A - Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ)
- Nr 1B - Instrukcja wypełniania jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)
- Nr 1 C - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej na podstawie art. 24 ust. 11 w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23)

UWAGA: Wykonawca składa powyższy dokument w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej (art. 86 ust.5);

Załącznik Nr 2.1 – 2.6 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) odpowiednio dla części od części nr 1 do części nr 6 zamówienia.

Załącznik Nr 2.1.1– 2.6.1 – Miejsca dostawy wraz z ilością oraz nazwami projektów odpowiednio dla części od nr 1 do części nr 6 zamówienia.

Załącznik Nr 3.1- 3.6 - Formularz ofertowy odpowiednio dla części od nr 1 do części nr 6 zamówienia.

Załącznik Nr 4.1 - 4.6 - Istotne dla stron postanowienia umowy odpowiednio dla części od nr 1 do część nr 6 zamówienia.

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Rzeszowie
ul. Gałęzowskiego 4
35-074 Rzeszów
tel. 17 853 62 23, fax 17 853 62 23
strona www: <http://rzeszow.pbw.org.pl/>
strona BIP: <http://bip.rzeszow.pbw.org.pl/>
e-mail: rzeszow@pbw.org.pl
NIP: 813-31-78-712, REGON: 691164717
godziny pracy: poniedziałek-piątek od 7.30 do 15:30.
2. Adres do korespondencji:
Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Rzeszowie
ul. Gałęzowskiego 4
35-074 Rzeszów

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy tj. **kwoty 221.000 euro**. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w dalszej części tekstu określana będzie skrótem „SIWZ”. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem sprawy: **PBWR-7/2018/PEBP** Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.
2. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. (Art. 24aa)**

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu oraz oprogramowania niezbędnego do realizacji projektu Podkarpackie e-biblioteki pedagogiczne w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 działanie 2.1 Podniesienie efektywności i dostępności e-usług, konkurs nr RPPK.02.01.00-IZ.00-18-002/16.

Przedmiot zamówienia został podzielony na sześć części:

Część nr 1:

- 1) Nazwa zamówienia: Dostawa sprzętu i oprogramowania serwerowego
- 2) W skład zamówienia wchodzi:
 - a) Dostawa serwerów – 2 szt.
 - b) Dostawa macierzy – 1 szt.
 - c) Dostawa biblioteki taśmowej – 1 szt.
 - d) Dostawa przełączników FC – 2 szt.
 - e) Dostawa przełącznika 10Gb – 1szt.
 - f) Dostawa oprogramowania system operacyjny – 2 szt.



- g) Dostawa oprogramowania wirtualizacyjnego – 2 szt.
 - h) Usługa subskrypcji na posiadane oprogramowanie wirtualizacyjne – 1 kpl.
 - i) Dostawa oprogramowania backupowego – 2 szt.
 - j) Upgrade i usługa subskrypcji na posiadane oprogramowanie do backupów – 1 szt.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki nr 2.1 do SIWZ
 - 4) Miejsca dostawy wraz z ilością określa załącznik nr 2.1.1 do SIWZ
 - 5) Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 48822000 -6 Serwery komputerowe
 - 30233141-1 Nadmiarowa macierz niezależnych dysków
 - 30233160-0 Jednostki pamięci taśmowej
 - 32420000-3 Urządzenia sieciowe
 - 72268000-1 Usługi dostawy oprogramowania
 - 48620000-0 Systemy operacyjne
 - 48710000-8 Pakiety oprogramowania do kopii zapasowych i odzyskiwania
 - 72260000-5 Usługi w zakresie oprogramowania

Część nr 2:

- 1) Nazwa zamówienia: Dostawa sprzętu sieciowego
- 2) W skład zamówienia wchodzi:
 - a) Dostawa firewalli – 2 szt.
 - b) Dostawa routerów – 2 szt.
 - c) Dostawa przełącznika 1Gb – 1 szt.
 - d) Dostawa szafy teleinformatycznej z wyposażeniem - 1 szt.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki nr 2.2 do SIWZ
- 4) Miejsca dostawy wraz z ilością określa załącznik nr 2.2.1 do SIWZ
- 5) Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 32420000-3 Urządzenia sieciowe
 - 32410000-0 Lokalna sieć komputerowa

Część nr 3:

- 1) Nazwa zamówienia: Dostawa zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem .
- 2) W skład zamówienia wchodzi:
 - a) Dostawa komputerów dla obsługi – 64 szt.
 - b) Dostawa komputerów dla redaktorów/administratorów – 10 szt.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2.3 do SIWZ
- 4) Miejsca dostawy wraz z ilością określa załącznik nr 2.3.1 do SIWZ
- 5) Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 30213300-8 Komputer biurowy

Część nr 4:

- 1) Nazwa zamówienia: Dostawa skanerów.
- 2) W skład zamówienia wchodzi:
 - a) Dostawa skanerów dzielowych A3 – 5 szt.

- b) Dostawa skanerów do książek A3 – 15 szt.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2.4 do SIWZ
- 4) Miejsca dostawy wraz z ilością określa załącznik nr 2.4.1 do SIWZ
- 5) Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
30216110-0 Skanery komputerowe

Część nr 5:

- 1) Nazwa zamówienia: Dostawa zasilaczy bezprzerwowych UPS.
- 2) W skład zamówienia wchodzi:
 - a) Dostawa zasilaczy bezprzerwowych do bibliotek typu I – 4 szt.
 - b) Dostawa zasilaczy bezprzerwowych do bibliotek typu II – 16 szt.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2.5 do SIWZ
- 4) Miejsca dostawy wraz z ilością określa załącznik nr 2.5.1 do SIWZ
- 5) Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
31682530-4 Awaryjne urządzenia energetyczne

Część nr 6:

- 1) Nazwa zamówienia: Dostawa usług subskrypcji na posiadane oprogramowanie
- 2) W skład zamówienia wchodzi:
 - a) Usługi subskrypcji na oprogramowanie do wirtualizacji aplikacji – 125 szt.
 - b) Usługi subskrypcji do wdrożonego u Zamawiającego systemu antyspamowego – 1 szt.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2.6 do SIWZ
- 4) Miejsca dostawy wraz z ilością określa załącznik nr 2.6.1 do SIWZ
- 5) Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
72260000-5 Usługi w zakresie oprogramowania

Przedmiot zamówienia określony w części nr 1 pkt 2 lit. h oraz lit. j oraz określony w części nr 6 pkt 2 lit. a oraz lit. b finansowany jest ze środków własnych Zamawiającego

IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia:

- 1) do 30 dni od dnia udzielenia zamówienia (podpisania umowy) dla części nr 1, nr 2, nr 3, nr 5 oraz nr 6.
- 2) do 45 dni od dnia udzielenia zamówienia (podpisania umowy) dla części nr 4.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA w 24 ust. 5.

1. Warunki udziału w postępowaniu.

Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się

Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

2. W niniejszym postępowaniu Zamawiający żąda od wykonawcy środków dowodowych w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiającą ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności.

Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające:

- 1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – **nie dotyczy wszystkich części od nr 1 do nr 6**
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **nie dotyczy wszystkich części od nr 1 do nr 6**
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej – **nie dotyczy wszystkich części od nr 1 do nr 6**
- 2) brak podstaw wykluczenia.

3. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.

Na podstawie **art. 24 ust. 1** - wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016r. poz. 176)
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3.1. Na potwierdzenie spełnienia opisanych powyżej warunków Zamawiający będzie żądał dokumentów określonych w Rozdz. VI SIWZ.
- 3.2. Niespełnienie powyższych warunków będzie skutkowało wykluczeniem z postępowania zgodnie z art. 24 ustawy.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

Oświadczenia składane są w oryginale. Dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z tym jednak zastrzeżeniem, że dla pełnomocnictw obowiązuje jedynie forma oryginału albo też odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga następujących oświadczeń i dokumentów:
 - a) Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) - stanowiący załącznik nr 1A do SIWZ,
UWAGA: Wykonawca składa powyższy dokument wraz z ofertą dla wszystkich części od części nr 1 do części nr 6.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga następujących oświadczeń i dokumentów:
 - a) Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) - stanowiący załącznik nr 1A do SIWZ;
UWAGA: Wykonawca składa powyższy dokument wraz z ofertą

- b) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy.
 - c) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - d) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - e) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- UWAGA: Wykonawca składa powyższy dokument w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej (art.86 ust.5 ustawy).**

- 3. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp – dotyczy wszystkich części od nr 1 do nr 6.**
- 4. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w **Rozdz. VI ust. 2 lit. b) - e), dotyczących podwykonawcy**, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
- 5. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców.
- 6. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców**, jednolity dokument składa **każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8. **Wykonawcy zagraniczni.**
 - 8.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **Rozdz. VI ust. 2 lit. b)** - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
 - 8.2. Dokument, o którym mowa w ust. 8.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- 8.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 8.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 8.2 stosuje się.
- 8.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8.5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w **Rozdz. VI ust. 2 lit. b**, składa dokument, o którym mowa w ust. 8.1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 8. 2 zdanie pierwsze stosuje się.
- 8.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących wszelkich przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Zamawiający dopuszcza następujące formy komunikowania się między zamawiającym a wykonawcami:
- za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830),
 - osobiście,
 - za pośrednictwem postańca,
 - faksu,
 - przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422 z późn. zm)

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;

Forma przekazywania dokumentów za pośrednictwem faksu oraz przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422 z późn. zm) nie dotyczy: oferty, pełnomocnictw oraz oświadczeń i

dokumentów, o których mowa w rozdz. VI SIWZ.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w sprawach merytorycznych wyjaśnień udziela:

Seweryn Kolano

ul. Gałęzowskiego 4, 35-074 Rzeszów

tel. 17 854 05 09, w godz. 7³⁰ - 15³⁰ (od poniedziałku do piątku)

mail: Seweryn.Kolano@pbw.org.pl

- w sprawach formalnych wyjaśnień udziela:

Anna Zienkiewicz i/lub Lucyna Brymora

ul. Gałęzowskiego 4, 35-074 Rzeszów

tel. 17 853 62 23, w godz. 7³⁰ - 15³⁰ (od poniedziałku do piątku)

mail: Anna.Zienkiewicz@pbw.org.pl

3. Zapytania dotyczące SIWZ muszą być kierowane w formie określonej w ust. 1 z adnotacją:
„Zapytania - dotyczy przetargu nieograniczonego pod nazwą: Zakup i dostawa sprzętu oraz oprogramowania niezbędnego do realizacji projektu Podkarpackie e-biblioteki pedagogiczne w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 działanie 2.1 Podniesienie efektywności i dostępności e-usług, konkurs nr RPPK.02.01.00-IZ.00-18-002/16 numer sprawy: PBWR-7/2018/PEBP”.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom w formie określonej w ust. 1, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej.
8. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
11. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania oraz niezwłocznie po jej przekazaniu Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
12. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki

rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

- Dla części nr 1 - 17 000,00 zł (siedemnaście tysięcy złotych 00/100),
- Dla części nr 2 - 5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych 00/100),
- Dla części nr 3 - 13 000,00 zł (trzynaście tysięcy złotych 00/100),
- Dla części nr 4 - 11 000,00 zł (jedenaście tysięcy złotych 00/100),
- Dla części nr 5 - 3 000,00 zł (trzy tysiące złotych 00/100),
- Dla części nr 6 - 2 500,00 zł (dwa tysiące pięćset złotych 00/100),

wniesionym przed upływem terminu składania ofert.

1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

2. Uwaga: dokument gwarancji, poręczeń winien zawierać wyszczególnione warunki zapłaty kwoty wadium Zamawiającemu (utrata wadium przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego), tj. gdy:

- Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

3. Wniesione wadium musi zabezpieczać ofertę Wykonawcy przez cały okres związania ofertą.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank PKO BP S.A. nr rachunku: 39 1020 4391 0000 6302 0158 9613

5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna, iż będzie ono wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Na poleceniu przelewu należy zamieścić adnotację:

„Zakup i dostawa sprzętu oraz oprogramowania niezbędnego do realizacji projektu Podkarpackie e-biblioteki pedagogiczne – Część nr – numer sprawy: PBWR-

7/2018/PEBP”.

6. Potwierdzeniem wniesienia wadium w jednej z form określonych w ust. 1, litery b, c, d i e jest oryginalny dokument banku, ubezpieczyciela lub poręczyciela, wystawiony na: Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Rzeszowie ul. Gałęzowskiego 4, 35-074 Rzeszów z oznaczeniem, iż **„Dotyczy: Zakup i dostawa sprzętu oraz oprogramowania niezbędnego do realizacji projektu Podkarpackie e-biblioteki pedagogiczne – Część nr....., numer sprawy: PBWR-7/2018/PEBP”** złożony w pokoju nr 8 (sekretariat), ul. Gałęzowskiego 4, 35-074 Rzeszów przed upływem terminu składania ofert.
7. Kopia dokumentu, o którym mowa w pkt 6, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, powinna być dołączona do oferty.
8. Wykonawca ma obowiązek wnieść wadium w jednej lub kilku z wybranych przez siebie form, o których mowa wyżej w ust. 1 ppkt a) do e).
9. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium, zostanie wykluczony z postępowania.
10. Zamawiający dokona zwrotu wadium:
 - a) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy;
 - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. W przypadkach określonych w art. 46 ust. 4 a oraz ust. 5 ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, tj. gdy:
 - a) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

W niniejszym postępowaniu termin związania ofertą wynosi **60 dni** od dnia składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – patrz: rozdz. III SIWZ
2. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, na które oferty częściowe może złożyć jeden wykonawca.
3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem



- czytelny, trwałym środkiem pisarskim.
4. Dokumenty składające się na ofertę należy składać w formie oryginałów lub kserokopii dokumentów potwierdzonych (każda strona) własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę z adnotacją „potwierdzam zgodność z oryginałem”.
Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę lub inny podmiot kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
Niezależnie od powyższego zastrzeżenia, pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kserokopii.
 5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w wersji elektronicznej.
 8. Wykonawca może wypełnić formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3.1 – 3.6 SIWZ** albo sporządzić własny, z zastrzeżeniem zakazu zmian merytorycznych zapisów ww. wzoru. Zapis ten dotyczy również pozostałych załączników do SIWZ, które stanowią wzory wymaganych dokumentów.
 9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę. Brak podpisu skutkować będzie odrzuceniem oferty.
 10. Karty oferty powinny być spięte w sposób gwarantujący jej trwałość. Zaleca się ponumerowanie zapisanych stron.
 11. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.
 12. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
 13. Oferty winny być złożone w zamkniętej kopercie, z opisem szczegółowo wskazanym w rozdz. XIII ust. 2 niniejszej SIWZ oraz pełną nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy - zawierającej wewnątrz całościową ofertę Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.
W przypadku braku powyższych informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie ofert w przypadku składania ofert przed wyznaczonym terminem składania, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
 14. Wszystkie załączniki do SIWZ (w tym także Istotne postanowienia umowy) stanowią integralną część niniejszej SIWZ.
 15. Oferta tzn. formularz ofertowy oraz wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru jako osoba upoważniona do reprezentacji, musi przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania i zaciągania zobowiązań finansowych.
 16. Oferty nie odpowiadające zasadom określonym w ustawie oraz nie spełniające warunków ustalonych w niniejszej SIWZ zostaną odrzucone.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego przy ul. Gałęzowskiego 4, 35-074 Rzeszów, pokój nr 8 (sekretariat), w terminie do dnia **09 marca 2018 r. do godz. 10:00.**
2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób: Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Rzeszowie ul. Gałęzowskiego 4, 35-074 Rzeszów, pokój nr 8 (sekretariat) oraz

oznakowana napisem: „Oferta w przetargu nieograniczonym pod nazwą: **Zakup i dostawa sprzętu oraz oprogramowania niezbędnego do realizacji projektu Podkarpackie e-biblioteki pedagogiczne – Część**, **znak sprawy: PBWR-7/2018/PEBP**”, **NIE OTWIERAĆ PRZED 09 marca 2018 r. godz. 11:00**”, a nadto winna być opatrzona nazwą oraz dokładnym adresem **Wykonawcy**.

3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **09 marca 2018 r. o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego w **Rzeszowie przy ul. Gałęzowskiego 4, pokój nr 10**. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie odrębnego oświadczenia w tym zakresie dostarczonego Zamawiającemu w odrębnej kopercie z adnotacją „zmiana” lub „wycofanie” oferty.
5. W przypadku zmiany treści oferty Wykonawca zamieszcza dokumenty zawierające zmienioną treść w kopercie opisanej w sposób przewidziany w pkt 2 z dopiskiem „ZMIANA”.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, okresu gwarancji i innych istotnych danych zawartych w ofertach.

XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SIWZ.
2. W ofercie należy podać cenę brutto realizacji zamówienia (z podatkiem VAT w wysokości 23%) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty (i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym) powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
4. **Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
5. Cena powinna być podana cyfrowo.
6. Cena oferty musi obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
7. Cena jest wartością ryczałtową.
8. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust.2 ustawy Pzp).
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli będzie zawierała rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 89 ust.1 pkt. 4 ustawy Pzp).
10. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w

tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu określonych w art. 90 ust. 1 pkt 1) - 5) ustawy Pzp.

11. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty (art. 93 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp).

XIII. OPIS KRYTERIÓW WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający przy wyborze Wykonawcy posługiwał się będzie następującymi kryteriami:

Dla części nr 1

Lp.	Kryterium oceny ofert	ZNACZENIE (%)
1.	Cena dostawy [Wc]	60
2.	Dodatkowa pamięć serwerów [Ws]	8
3.	Ilość wolnych slotów na dyski w macierzy [Wd]	10
4.	Konfiguracja wolumenów logicznych macierzy [Wl]	5
5.	Słowniki znaczników deduplikacyjnych macierzy [Wz]	6
6.	Wsparcie oprogramowania wirtualizacyjnego [Ww]	5
7.	Wsparcie oprogramowania backupowego [Wb]	6

- 1) Kryterium cena obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

Za cenę oferty przyjmuje się łączną wartość brutto dostawy zakresu objętego częścią 1 zamówienia, która została podana w *Formularzu oferty wykonawcy*.

$$Wc = \frac{Cmin}{Cbad} \times 60$$

gdzie:

Wc – oznacza ilość uzyskanych punktów za kryterium cena z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

Cmin – oznacza najniższą cenę dostawy;

Cbad – oznacza cenę dostawy oferty badanej.

60 - oznacza wagę (znaczenie tego kryterium wyrażone w %).

- 2) Kryterium dodatkowa pamięć serwerów **Ws**

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane ofercie według następującej formuły.

Deklaracja dostarczenia serwerów określonych w pkt.1 załącznika nr 2.1 do SIWZ:

- z pamięcią RAM o pojemności 256 GB - 0 pkt .
- z pamięcią RAM o pojemności 288 GB - 1 pkt.
- z pamięcią RAM o pojemności 320 GB - 2 pkt
- z pamięcią RAM o pojemności 352 GB - 3 pkt
- z pamięcią RAM o pojemności 384 GB - 4 pkt
- z pamięcią RAM o pojemności 416 GB - 5 pkt
- z pamięcią RAM o pojemności 448 GB - 6 pkt
- z pamięcią RAM o pojemności 480 GB - 7 pkt
- z pamięcią RAM o pojemności 512 GB - 8 pkt

3) Kryterium ilość wolnych slotów na dyski w macierzy **Wd**

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane ofercie według następującej formuły.

Deklaracja dostarczenia macierzy określonej w pkt. 2 załącznika nr 2.1 do SIWZ:

- a) z ilością wolnych slotów na dyski 2,5” w przedziale od 0-2 szt.– otrzyma 0 pkt
- b) z ilością wolnych slotów na dyski 2,5” w przedziale od 3-5 szt.– otrzyma 2 pkt
- c) z ilością wolnych slotów na dyski 2,5” w przedziale od 6-8 szt.– otrzyma 4 pkt
- d) z ilością wolnych slotów na dyski 2,5” w przedziale od 9-11 szt.– otrzyma 6 pkt
- e) z ilością wolnych slotów na dyski 2,5” w przedziale od 11-14 szt.– otrzyma 8 pkt
- f) z ilością wolnych slotów na dyski 2,5” w ilości 15 szt. i więcej – otrzyma 10 pkt

4) Kryterium konfiguracja wolumenów logicznych **Wl**

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane ofercie według następującej formuły.

Deklaracja dostarczenia macierzy określonej w pkt. 2 załącznika nr 2.1 do SIWZ:

- a) bez możliwości konfigurowania wolumenów logicznych LUN o pojemności użytkowej 500 TB – otrzyma 0 pkt
- b) z możliwością konfigurowania wolumenów logicznych LUN o pojemności użytkowej 500 TB – otrzyma 5 pkt

5) Kryterium słowniki znaczników deduplikacyjnych macierzy **Wz**

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane ofercie według następującej formuły.

Deklaracja dostarczenia macierzy określonej w pkt. 2 załącznika nr 2.1 do SIWZ:

- a) w której warstwy dyskowe (TIER) posiadają wspólny słownik ze znacznikami deduplikacyjnymi (dedupe dictionary) – otrzyma 0 pkt
- b) w której każda warstwa dyskowa (TIER) posiada odrębny słownik z unikalnymi znacznikami deduplikacyjnymi (dedupe dictionary) – otrzyma 6 pkt

6) Kryterium oprogramowania wirtualizacyjne **Ww**

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane ofercie według następującej formuły.

Deklaracja dostawy licencji określonych w pkt. 7/7.1 załącznika nr 2.1 do SIWZ:

- a) bez dodatkowego 1 roku wsparcia – otrzyma 0 pkt
- b) z dodatkowym 1 rokiem wsparcia – otrzyma 5 pkt

7) Kryterium wsparcie oprogramowania backupowego **Wb**

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane ofercie według następującej formuły.

Deklaracja dostawy licencji określonych w pkt. 8/8.1 załącznika nr 2.1 do SIWZ:

- a) bez dodatkowego 1 roku wsparcia – otrzyma 0 pkt
- b) z dodatkowym 1 rokiem wsparcia – otrzyma 6 pkt

Za najkorzystniejszą przyjmuje się ofertę końcową (WK) z największą ilością punktów wyliczoną wg wzoru:

$$WK=Wc+Ws+Wd+Wl+Wz+Ww+Wb$$

gdzie:

Wc – oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium cena z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

Ws – oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium dodatkowa pamięć serwerów

Wd – oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium ilość wolnych slotów na dyski w macierzy

Wl - oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium konfiguracja wolumenów logicznych macierzy

Wz - oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium słowniki znaczników deduplikacyjnych macierzy

Ww - oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium wsparcie oprogramowania wirtualizacyjnego

Wb - oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium wsparcie oprogramowania backupowego

Dla części nr 2

Lp.	Kryterium oceny ofert	ZNACZENIE (%)
1.	Cena dostawy [Wc]	60
2.	Długość gwarancji firewalli [Wf]	20
3.	Długość gwarancji routerów [Wr]	20

1) Kryterium cena obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

Za cenę oferty przyjmuje się łączną wartość brutto dostawy zakresu objętego częścią 2 zamówienia, która została podana w *Formularzu oferty wykonawcy*.

$$Wc = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 60$$

gdzie:

Wc – oznacza ilość uzyskanych punktów za kryterium cena z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

C_{min} – oznacza najniższą cenę dostawy;

C_{bad} – oznacza cenę dostawy oferty badanej.

60 - oznacza wagę (znaczenie tego kryterium wyrażone w %).

2) Kryterium długość gwarancji firewalli **Wf**

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane ofercie według następującej formuły.

Deklaracja dostarczenia firewalli określonych w pkt.1 załącznika nr 2.2 do SIWZ:

- z gwarancją 36 – otrzyma 0 pkt.
- z gwarancją w przedziale od 37 do 41 miesięcy – otrzyma 4 pkt.
- z gwarancją w przedziale od 42 do 46 miesięcy – otrzyma 8 pkt.
- z gwarancją w przedziale od 47 do 51 miesięcy – otrzyma 12 pkt.
- z gwarancją w przedziale od 52 do 56 miesięcy – otrzyma 16 pkt.
- z gwarancją w przedziale od 57 do 60 miesięcy – otrzyma 20 pkt.

Zamawiający zastrzega że długość okresu gwarancji firewalli określonych w pkt.1 załącznika nr 2.2 do SIWZ musi być liczbą całkowitą wyrażoną w miesiącach nie mniejszą niż 36 i nie większą niż 60 miesięcy. Oferty z gwarancją dłuższą niż 60 miesięcy dla celów oceny w tym kryterium będą traktowane jednolicie poprzez uznanie, że zawierają najdłuższą gwarancję (tj. 60 miesięcy).

3) Kryterium długość gwarancji routerów W_r

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane ofercie według następującej formuły.

Deklaracja dostarczenia routerów określonych w pkt. 2 załącznika nr 2.2 do SIWZ:

- z gwarancją 36 – otrzyma 0 pkt.
- z gwarancją w przedziale od 37 do 41 miesięcy – otrzyma 4 pkt.
- z gwarancją w przedziale od 42 do 46 miesięcy – otrzyma 8 pkt.
- z gwarancją w przedziale od 47 do 51 miesięcy – otrzyma 12 pkt.
- z gwarancją w przedziale od 52 do 56 miesięcy – otrzyma 16 pkt.
- z gwarancją w przedziale od 57 do 60 miesięcy – otrzyma 20 pkt.

Zamawiający zastrzega że długość okresu gwarancji routerów określonych w pkt.1 załącznika nr 2.2 do SIWZ musi być liczbą całkowitą wyrażoną w miesiącach nie mniejszą niż 36 i nie większą niż 60 miesięcy. Oferty z gwarancją dłuższą niż 60 miesięcy dla celów oceny w tym kryterium będą traktowane jednolicie poprzez uznanie, że zawierają najdłuższą gwarancję (tj. 60 miesięcy).

Za najkorzystniejszą przyjmuje się ofertę końcową (WK) z największą ilością punktów wyliczoną wg wzoru:

$$WK = W_c + W_f + W_r$$

gdzie:

W_c – oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium cena z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

W_f - oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium długość gwarancji firewalli

W_r - oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium długość gwarancji routerów

Dla części nr 3

Lp.	Kryterium oceny ofert	ZNACZENIE (%)
1.	Cena dostawy [W_c]	60
2.	Dodatkowe porty USB [W_{usb}]	15
3.	Dodatkowe wyjście HDMI/DVI [W_{hdmi}]	13
4.	Długość gwarancji na komputery [W_{aio}]	12

1) Kryterium cena obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

Za cenę oferty przyjmuje się łączną wartość brutto dostawy zakresu objętego częścią 3 zamówienia, która została podana w *Formularzu oferty wykonawcy*.

$$W_c = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 60$$

gdzie:

W_c – oznacza ilość uzyskanych punktów za kryterium cena z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

C_{min} – oznacza najniższą cenę dostawy;

C_{bad} – oznacza cenę dostawy oferty badanej.

60 - oznacza wagę (znaczenie tego kryterium wyrażone w %).

2) Kryterium dodatkowe porty USB *Wusb*

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane ofercie według następującej formuły.

Deklaracja dostarczenia komputerów określonych w pkt. 1 i pkt. 2 załącznika nr 2.3 do SIWZ wyposażonych w dwa dodatkowe porty USB - 13 pkt

Brak deklaracji dostarczenia komputerów określonych w pkt.1 i pkt. 2 załącznika nr 2.3 do SIWZ wyposażonych w dwa dodatkowe porty USB - 0 pkt

3) Kryterium dodatkowe wyjścia HDMI/DVI *Whdmi*

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane ofercie według następującej formuły.

Deklaracja dostarczenia komputerów określonych w pkt.1 i pkt. 2 załącznika nr 2.3 do SIWZ wyposażonych w dodatkowe wyjście HDMI lub DVI - 15 pkt

Brak deklaracji dostarczenia komputerów określonych w pkt.1 i pkt. 2 załącznika nr 2.3 do SIWZ wyposażonych w dodatkowe wyjście HDMI lub DVI - 0 pkt

4) Kryterium długość gwarancji na komputery *Waio*

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane ofercie według następującej formuły.

Deklaracja dostarczenia komputerów określonych w pkt. 1 i pkt. 2 załącznika nr 2.3 do SIWZ:

- a) z gwarancją 36 – otrzyma 0 pkt.
- b) z gwarancją w przedziale od 37 do 41 miesięcy – otrzyma 4 pkt.
- c) z gwarancją w przedziale od 42 do 46 miesięcy – otrzyma 8 pkt.
- d) z gwarancją w przedziale od 47 do 51 miesięcy – otrzyma 12 pkt.
- e) z gwarancją w przedziale od 52 do 56 miesięcy – otrzyma 16 pkt.
- f) z gwarancją w przedziale od 57 do 60 miesięcy – otrzyma 20 pkt.

Zamawiający zastrzega że długość okresu gwarancji komputerów określonych w pkt.1 i pkt 2 załącznika nr 2.3 do SIWZ musi być liczbą całkowitą wyrażoną w miesiącach nie mniejszą niż 36 i nie większą niż 60 miesięcy. Oferty z gwarancją dłuższą niż 60 miesięcy dla celów oceny w tym kryterium będą traktowane jednolicie poprzez uznanie, że zawierają najdłuższą gwarancję (tj. 60 miesięcy).

Za najkorzystniejszą przyjmuje się ofertę końcową (WK) z największą ilością punktów wyliczoną wg wzoru:

$$WK=Wc+Wusb+Whdmi+Waio$$

gdzie:

Wc – oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium cena z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

Wusb– oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium dodatkowe porty USB

Whdmi - oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium dodatkowe wyjście HDMI/DVI

Waio- oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium długość gwarancji na komputery

Dla części nr 4

Lp.	Kryterium oceny ofert	ZNACZENIE (%)
1.	Cena dostawy [Wc]	60
2.	Długość gwarancji skanerów dziełowych [Wd]	20
3.	Długość gwarancji skanerów do książek [Wk]	20

1) Kryterium cena obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

Za cenę oferty przyjmuje się łączną wartość brutto dostawy zakresu objętego częścią 4 zamówienia, która została podana w *Formularzu oferty wykonawcy*.

$$Wc = \frac{Cmin}{Cbad} \times 60$$

gdzie:

Wc – oznacza ilość uzyskanych punktów za kryterium cena z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

Cmin – oznacza najniższą cenę dostawy;

Cbad – oznacza cenę dostawy oferty badanej.

60 - oznacza wagę (znaczenie tego kryterium wyrażone w %).

2) Kryterium długość gwarancji skanerów dziełowych **Wd**

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane ofercie według następującej formuły.

Deklaracja dostarczenia skanerów dziełowych określonych w pkt.1 załącznika nr 2.4 do SIWZ:

- a) z gwarancją 36 – otrzyma 0 pkt.
- b) z gwarancją w przedziale od 37 do 41 miesięcy – otrzyma 4 pkt.
- c) z gwarancją w przedziale od 42 do 46 miesięcy – otrzyma 8 pkt.
- d) z gwarancją w przedziale od 47 do 51 miesięcy – otrzyma 12 pkt.
- e) z gwarancją w przedziale od 52 do 56 miesięcy – otrzyma 16 pkt.
- f) z gwarancją w przedziale od 57 do 60 miesięcy – otrzyma 20 pkt.

Zamawiający zastrzega że długość okresu gwarancji skanerów dziełowych określonych w pkt.1 załącznika nr 2.4 do SIWZ musi być liczbą całkowitą wyrażoną w miesiącach nie mniejszą niż 36 i nie większą niż 60 miesięcy. Oferty z gwarancją dłuższą niż 60 miesięcy dla celów oceny w tym kryterium będą traktowane jednolicie poprzez uznanie, że zawierają najdłuższą gwarancję (tj. 60 miesięcy).

3) Kryterium długość gwarancji skanerów do książek **Wk**

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane ofercie według następującej formuły.

Deklaracja dostarczenia skanerów do książek określonych w pkt. 2 załącznika nr 2.4 do SIWZ:

- a) z gwarancją 48 – otrzyma 0 pkt.
- b) z gwarancją w przedziale od 49 do 53 miesięcy – otrzyma 4 pkt.
- c) z gwarancją w przedziale od 54 do 58 miesięcy – otrzyma 8 pkt.
- d) z gwarancją w przedziale od 59 do 63 miesięcy – otrzyma 12 pkt.
- e) z gwarancją w przedziale od 64 do 68 miesięcy – otrzyma 16 pkt.
- e) z gwarancją w przedziale od 69 do 72 miesięcy – otrzyma 20 pkt.

Zamawiający zastrzega że długość okresu gwarancji skanerów do książek określonych w pkt.2 załącznika nr 2.4 do SIWZ musi być liczbą całkowitą wyrażoną w miesiącach nie mniejszą niż 48 i nie większą niż 72 miesięcy. Oferty z gwarancją dłuższą niż 72 miesięcy dla celów oceny w tym kryterium będą traktowane jednolicie poprzez uznanie, że zawierają najdłuższą gwarancję (tj. 72 miesięcy).

Za najkorzystniejszą przyjmuje się ofertę końcową (WK) z największą ilością punktów wyliczoną wg wzoru:

$$WK=Wc+Wd+Wk$$

gdzie:

Wc – oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium cena z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

Wd - oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium długość gwarancji skanerów dzielowych

Wk - oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium długość gwarancji skanerów do książek

Dla części nr 5

Lp.	Kryterium oceny ofert	ZNACZENIE (%)
1.	Cena dostawy [Wc]	58
2.	Długość gwarancji zasilaczy bezprzerwowych typu I [Wups1]	21
3.	Długość gwarancji zasilaczy bezprzerwowych typu II [Wups2]	21

1) Kryterium cena obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

Za cenę oferty przyjmuje się łączną wartość brutto dostawy zakresu objętego częścią 5 zamówienia, która została podana w *Formularzu oferty wykonawcy*.

$$Wc = \frac{Cmin}{Cbad} \times 58$$

gdzie:

Wc – oznacza ilość uzyskanych punktów za kryterium cena z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

Cmin – oznacza najniższą cenę dostawy;

Cbad – oznacza cenę dostawy oferty badanej.

58 - oznacza wagę (znaczenie tego kryterium wyrażone w %).

2) Kryterium długość gwarancji zasilaczy bezprzerwowych typu I **Wups1**

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane ofercie według następującej formuły.

Deklaracja dostarczenia zasilaczy bezprzerwowych typu I określonych w pkt.1 załącznika nr 2.5 do SIWZ:

- z gwarancją 24 – otrzyma 0 pkt.
- z gwarancją w przedziale od 25 do 29 miesięcy – otrzyma 3 pkt.
- z gwarancją w przedziale od 30 do 34 miesięcy – otrzyma 6 pkt.
- z gwarancją w przedziale od 35 do 39 miesięcy – otrzyma 9 pkt.
- z gwarancją w przedziale od 40 do 44 miesięcy – otrzyma 12 pkt.

- f) z gwarancją w przedziale od 45 do 49 miesięcy – otrzyma 15 pkt.
- g) z gwarancją w przedziale od 50 do 54 miesięcy – otrzyma 18 pkt.
- h) z gwarancją w przedziale od 55 do 60 miesięcy – otrzyma 21 pkt.

Zamawiający zastrzega że długość gwarancji zasilaczy bezprzerwowych typu I określonych w pkt.1 załącznika nr 2.5 do SIWZ musi być liczbą całkowitą wyrażoną w miesiącach nie mniejszą niż 24 i nie większą niż 60 miesięcy. Oferty z gwarancją dłuższą niż 60 miesięcy dla celów oceny w tym kryterium będą traktowane jednolicie poprzez uznanie, że zawierają najdłuższą gwarancję (tj. 60 miesięcy).

3) Kryterium długość gwarancji zasilaczy bezprzerwowych typu II *Wups2*
Punkty w tym kryterium zostaną przyznane ofercie według następującej formuły.

Deklaracja dostarczenia zasilaczy bezprzerwowych typu II określonych w pkt.2 załącznika nr 2.5 do SIWZ:

- a) z gwarancją 24 – otrzyma 0 pkt.
- b) z gwarancją w przedziale od 25 do 29 miesięcy – otrzyma 3 pkt.
- c) z gwarancją w przedziale od 30 do 34 miesięcy – otrzyma 6 pkt.
- d) z gwarancją w przedziale od 35 do 39 miesięcy – otrzyma 9 pkt.
- e) z gwarancją w przedziale od 40 do 44 miesięcy – otrzyma 12 pkt.
- f) z gwarancją w przedziale od 45 do 49 miesięcy – otrzyma 15 pkt.
- g) z gwarancją w przedziale od 50 do 54 miesięcy – otrzyma 18 pkt.
- h) z gwarancją w przedziale od 55 do 60 miesięcy – otrzyma 21 pkt.

Zamawiający zastrzega że długość gwarancji zasilaczy bezprzerwowych typu II określonych w pkt. 2 załącznika nr 2.5 do SIWZ musi być liczbą całkowitą wyrażoną w miesiącach nie mniejszą niż 24 i nie większą niż 60 miesięcy. Oferty z gwarancją dłuższą niż 60 miesięcy dla celów oceny w tym kryterium będą traktowane jednolicie poprzez uznanie, że zawierają najdłuższą gwarancję (tj. 60 miesięcy).

Za najkorzystniejszą przyjmuje się ofertę końcową (WK) z największą ilością punktów wyliczoną wg wzoru:

$$WK=Wc+Wups1+Wups2$$

gdzie:

Wc – oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium cena z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

Wups1 - oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium długość gwarancji zasilaczy bezprzerwowych typu I

Wups2 - oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium długość gwarancji zasilaczy bezprzerwowych typu II

Dla części nr 6

Lp.	Kryterium oceny ofert	ZNACZENIE (%)
1.	Cena dostawy [Wc]	100

1) Kryterium cena obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

Za cenę oferty przyjmuje się łączną wartość brutto dostawy zakresu objętego częścią 6 zamówienia,

która została podana w *Formularzu oferty wykonawcy*.

$$Wc = \frac{Cmin}{Cbad} \times 100$$

gdzie:

Wc – oznacza ilość uzyskanych punktów za kryterium cena z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

Cmin – oznacza najniższą cenę dostawy;

Cbad – oznacza cenę dostawy oferty badanej.

100 - oznacza wagę (znaczenie tego kryterium wyrażone w %).

Za najkorzystniejszą przyjmuje się ofertę końcową (WK) z największą ilością punktów wyliczoną wg wzoru:

$$WK=Wc$$

gdzie:

Wc – oznacza ilość uzyskanych punktów wg kryterium cena z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

XIV. FORMALNOŚCI DO DOPEŁNIENIA PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje wybranego wykonawcę o terminie oraz sposobie podpisania umowy (korespondencyjnie/w siedzibie zamawiającego).
2. W przypadku wniesienia odwołania, umowa może być zawarta dopiero po ogłoszeniu wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy zawiera odpowiednio:

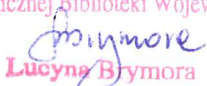
- 1) Załącznik nr 4.1 do SIWZ – dla części nr 1 zamówienia
- 2) Załącznik nr 4.2 do SIWZ – dla części nr 2 zamówienia
- 3) Załącznik nr 4.3 do SIWZ – dla części nr 3 zamówienia
- 4) Załącznik nr 4.4 do SIWZ – dla części nr 3 zamówienia
- 5) Załącznik nr 4.5 do SIWZ – dla części nr 5 zamówienia
- 6) Załącznik nr 4.6 do SIWZ – dla części nr 6 zamówienia

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego

- stanowiącej podstawę jego wniesienia.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
 4. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
 5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
 6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
 8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Dyrektor
Lucyna Brymora

DYREKTOR
Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej

Lucyna Brymora