

Załącznik nr 3 do SIWZ

Nazwa przedmiotu zamówienia: **Utworzenie aplikacji mobilnej dla systemów android, ios oraz windows phone/mobile**

Numer referencyjny sprawy: **PBWR-5/2017/PEBP**

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa numer.....
z dnia.....

zawarta pomiędzy:

Województwem Podkarpackim,
NIP: 813-33-15-014
al. Łukasza Ciepłińskiego 4
35-010 Rzeszów,

w imieniu którego działa:

Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Rzeszowie
krajowy numer identyfikacyjny REGON 69116447170000
ul. Jacentego Gałęzowskiego 4,
35-074 Rzeszów

reprezentowana przez:

p. mgr Lucynę Brymorę - Dyrektora
przy kontrasygnacie pod względem finansowym
mgr Anny Zienkiewicz - Głównego Księgowego

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą - numer referencyjny sprawy: **PBWR-5/2017/PEBP**

§ 1

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego Wykonawca zobowiązuje się do utworzenia aplikacji mobilnej dla systemów android, ios oraz windows phone/mobile na zasadach określonych w SIWZ oraz w ofercie stanowiących załączniki do niniejszej umowy. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ), stanowiący integralną część niniejszej umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że przedmiot zamówienia będzie wykorzystywany do realizacji zadań statutowych bibliotek pedagogicznych województwa podkarpackiego i nie będzie podlegał odsprzedaży do innych podmiotów gospodarczych.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy terminowo oraz z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 922 t.j.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024), a także normami technicznymi oraz zasadami dostępnej wiedzy technicznej.
4. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
 - a) sumiennego i merytorycznego wykonywania przedmiotu umowy, a w razie wystąpienia konieczności do rzetelnego składania wyjaśnień, wykonywania korekt i uzupełnień w zakresie przedmiotu umowy,
 - b) realizowania objętych treścią niniejszej umowy pisemnych poleceń Zamawiającego,
 - c) niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mających wpływ na jakość lub termin zakończenia wykonywania przedmiotu umowy,
 - d) przestrzegania praw autorskich i pokrewnych, patentów i licencji,
5. Wykonawca oświadcza, że posiada:
 1. kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia (o ile wynika to z odrębnych przepisów),
 2. sytuację ekonomiczną lub finansową,
 3. zdolności techniczne lub zawodowe w tym kompetentne kierownictwo, pracowników, środki, materiały, sprzęt i inne urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i usunięcia wad w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym, terminowe i bezpieczne wykonanie przedmiotu umowy (w takim zakresie, jak to określono w niniejszej umowie lub może być logicznie z niej wywnioskowane).

6. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie usług, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, jakość sprzętu oraz za metody organizacyjno - techniczne stosowane podczas wykonywania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne negatywne skutki i szkody poniesione przez Zamawiającego i użytkowników przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie, uchybienie lub zaniechanie.
9. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) współpracy z Wykonawcą w dniach i godzinach pracy Zamawiającego
 - b) przystąpienia do odbioru przedmiotu zamówienia niezwłocznie po zgłoszeniu przez Wykonawcę.
 - c) terminowej wypłaty wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w umowie

§ 2

Termin realizacji

Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie do dnia 8 czerwca 2018 r.

§ 3

Wynagrodzenie umowne

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy łączną kwotę zł brutto (słownie:
2. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku jest protokół odbioru podpisany przez:
 - 1)- ze strony Zamawiającego
 - 2)- ze strony Wykonawcy
4. Integralną częścią protokołu odbioru stanowią instrukcje obsługi oraz inne dokumenty wydane Zamawiającemu przez Wykonawcę.
5. Faktura/rachunek o którym mowa w ust. 2 wystawiony będzie na Nabywcę: Województwo Podkarpackie, 35-010 Rzeszów, al. Łukasza Cieplińskiego 4, NIP 813-33-15 014, Odbiorca: Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Rzeszowie, ul. Gałęzowskiego 4, 35-074 Rzeszów.
6. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Wynagrodzenie Wykonawcy współfinansowane jest z Projektu: RPO WP, Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego 2014-2020 działanie 2.1 Podniesienie efektywności i dostępności e-usług.

§ 4

Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy

1. W celu prawidłowej realizacji zamówienia Wykonawca wyznacza:
 - 1) Kierownika projektu - w osobie
 - 2) Programistów – w osobachoraz
2. W celu prawidłowej realizacji zamówienia Zamawiający wyznacza Koordynatora w osobie

§ 5

Kary umowne

1. W razie zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki. Zwłoka będzie liczona odpowiednio w stosunku do terminu, o którym mowa § 2.
2. Jeżeli zwłoka w realizacji przedmiotu umowy przekroczy 30 (słownie: trzydzieści) dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy w terminie 30 dni, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1. W tym przypadku, Zamawiający zachowuje również uprawnienia określone w ustępie poprzedzającym.
3. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy,
4. Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych za każde stwierdzone naruszenie realizacji usług gwarancyjnych określonych w pkt. 10 Załącznika nr 4 do SIWZ w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) za każde stwierdzone naruszenie.
5. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego karę umowną.
6. Zapłata kary umownej następować będzie na pisemne wezwanie Zamawiającego, w którym to wezwaniu Zamawiający podaje wysokość kary, powód nałożenia kary oraz nr rachunku bankowego, na który należy wpłacić karę – z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 6

Cesja wierzytelności

Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać żadnych cesji związanych z realizacją niniejszej umowy. Wszelkie wierzytelności przysługujące Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przenoszone poprzez przelew na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Podpisanie umowy jest tożsame z wystawieniem dokumentu gwarancyjnego. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na okres zgodny z przedłożoną ofertą i zapewni w tym okresie bezpłatne świadczenie usług zgodnie z SOPZ.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności. Zmiana harmonogramu prac projektowych nie wymaga podpisania przez Strony Aneksu do Umowy.
4. Sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów powstałych na tle realizacji niniejszej umowy będzie właściwy rzeczowo Sąd powszechny w Rzeszowie.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....